বরগুনা পৌরসভা

নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

প্রকৌশল বিভাগ

পূর্ত, বিদ্যুৎ ও যান্ত্রিক শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. রাস্তা কর্তৃক অনুমতি পত্র (যেমন-পানি সাইন ইত্যাদি সেবার জন্য)	আবেদনকারী → নির্ধারিত প্রাক্কলন পত্র → সহকারী প্রকৌশলী → বিল প্রদান → আবেদনকারী	ক) কাপেটিং (প্রতি বর্গ মিটার) i) ১৫৯৮/- পুরাতন রাস্তা ii) ৩১৯৮/- পুরাতন রাস্তা খ) আরসিসি/সিসি (প্রতি বর্গ মিটার) i) ১৩৩৭/- পুরাতন রাস্তা ii) ৩৪৩৪/- নতুন রাস্তা গ) এক সিসি রাস্তা (প্রতি বর্গ মিটার) ১০০০/- ঘ) অন্য রাস্তা (প্রতি বর্গ মিটার)৩৫০/ (তবে সর্বনিম্ন ৬০০/-)	১৪ দিন	তত্ত্বাবধায়ক, পানি সরবরাহ শাখা ও বিল প্রদান কক্ষ নং ৩১১ ও ৩০৩
২. রাস্তা / ড্রেন/ ড্রীজ/কালভার্ট মেরামত অনুমোদন নিশ্চিত	আবেদনকারী → নির্ধারণ প্রকৌশলী → পরিমাপ প্রকৌশলী → হিসাব সহকারী → আবেদনকারী	বিনামূল্যে	৭ দিন	সহকারী প্রকৌশলী কক্ষ নং-৩০২
৩. রোড বোলার ভাড়া প্রদান খ) চ-১০ ঘন্টা গ) ৩ ঘ ঘন্টা	আবেদনকারী → নির্ধারণ প্রকৌশলী → পরিমাপ প্রকৌশলী → হিসাব সহকারী → আবেদনকারী	প্রাক্কলন অনুযায়ী নির্ধারিত দরে	১ দিন (সোম/ মঙ্গল ব্যতীত)	উপসহকারী প্রকৌশলী (অর্জিত) ৩০৩
৪.সড়ক বাতি	আবেদনকারী → নির্ধারণ প্রকৌশলী → পরিমাপ প্রকৌশলী → হিসাব সহকারী (বিদ্যুৎ) → আবেদনকারী	বিনামূল্যে	৩ দিন	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) ও বাতি পরিদর্শক কক্ষ নং ৩১১ ও ৩১২

শহর পরিকল্পনা শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী
১. মাসিক প্লান অনুযায়ী দৈর এলাকার সকল সরকারী, বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের ছাপনা নির্মাণ, সম্প্রসারণ ও রাস্তা অনুমোদন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদনপত্র দাখিল	নির্ধারিত ফরম বিক্রয় মূল্য ১০০০/- এবং ইমারত বিধিমালা ১৯৯৩ই অনুযায়ী	৩০দিন	নগরপাল/ সার্ভেয়ার কক্ষ নং- ৩০৫
২. অবৈধ/অননুমোদিত ইমারত সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	আবেদনকারী → নির্ধারণ প্রকৌশলী → সহঃ প্রকৌশলী → উপ সহঃ প্রকৌশলী → আবেদনকারী → সার্ভেয়ার	৩ দিন		
৩. পরিবেশগত / জিও ব্যবহারকার নো-অবজেকশন ছাড়পত্র		বিনামূল্যে	৭ দিন	
পৌর এলাকার উন্নয়ন সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	গ্রাহকের অনেলনো প্রেক্ষিতে কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে কাজ সম্পাদন করা হয়	সর্বক্ষণিক		
৬. বিল্ডিংস অনুমতি পত্র	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদনপত্র দাখিল	মহেল ট্রাস্ট সিটিটল ২০১৪ ই অনুযায়ী	৫ দিন	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা
৭. ভূমির সীমানার সমন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদনপত্র দাখিল	বিনামূল্যে	৭ দিন	সার্ভেয়ার

পানি সরবরাহ শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. পানির লাইন সংযোগ প্রদান ফরম	নির্ধারণ প্রকৌশলী → তত্ত্বাবধায়ক পানি → আবেদনকারী → বিল প্রদান → আবেদনকারী	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	তত্ত্বাবধায়ক পানি সরবরাহ শাখা
২. পানি সরবরাহ সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি		বিনামূল্যে	২ দিন	
৩.পানির বিল সংশোধ মার্ক মানুসাল প্রদান		বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	
৪. পাইপের ব্যাস পরিবর্তন	নির্ধারণ প্রকৌশলী → তত্ত্বাবধায়ক পানি → হিসাব সহকারী → বিল প্রদান → আবেদনকারী	১০০০/- ব্যাস ১৯০৩/ (পাইপের ব্যাস অনুযায়ী)	৭ দিন	
৫. গ্রাহকের নাম পরিবর্তন		১৩০০/-	৭ দিন	
৬. গ্রাহক সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ		বিনামূল্যে (শ্রমিকের মজুরী প্রদান সাপেক্ষে)	৭ দিন	
৭. পাইপ লকচুত দেওয়াল		বিনামূল্যে	২ দিন	

প্রশাসন বিভাগ

সাধারন শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. মাসিক সভা পত্র	নির্ধারিত ফরমে আবেদনের মাধ্যমে	বিনামূল্যে	এক কর্ম দিবস	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা/ প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ প্রধান সহকারী কক্ষ নং ২০৪ ও ২০৬ ফোন: ০৪৪৮-৬২৩৪৪
২. ওয়ারিশ সনদ পত্র	ওয়ারিশসনদ নিয়ুক্তির নিমিত্ত সাক্ষীদ্বয় কর্তৃক সুপারিশকৃত আবেদনের মাধ্যমে।	৫০০/-	এক কর্ম দিবস	
৩. নিরীপত্তা আশ্বাস প্রদান		বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	
৪. অভিযোগ সংক্রান্ত	পৌরসভা কর্তৃক সংক্ষুব্ধ অভিযোগ কারক অভিযোগ ফরম পূরণপূর্বক আবেদন।	বিনামূল্যে	সাত কর্মদিবস	

হিসাব শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. আর্থিক লেনদেন সংক্রান্ত (সকল ইস্যু)	১. আর্থিক লেনদেন সংক্রান্ত (সকল ইস্যু)	বিনামূল্যে	৩ দিন	হিসাব রক্ষক কক্ষ নং ২০৭ ফোন: ০৪৪৮২৯১৩৩

এ্যাসেসমেন্ট শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. নাম পরিবর্তন/ নাম পরিবর্তন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদনের মাধ্যমে।	৫০০০/-	৩ দিন	কর নির্ধারক কক্ষ নং ২০৫
২. নতুন হোল্ডিং নম্বর প্রদান		আপার্স কর অবধিদা অনুযায়ী নির্ধারিত ডি ২০০০/	৭ দিন	
৩. হোল্ডিং সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি		আপার্স কর অবধিদা অনুযায়ী	তাৎক্ষণিক	

কর আদায় শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. সকল প্রকার কর আদায় সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	আবেদনকারী → পরিদর্শক → সহ নিরীক্ষক → হিসাব সহকারী → আবেদনকারী	বিনামূল্যে	৩ দিন	কর আদায়কারী কক্ষ নং ২০৬ ফোন: ০১৭৯২৬৫৩৭৯৯

লাইসেন্স শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. পেশা/ব্যবসা বৃত্তি/ট্রেড/ প্রিকানারী লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	আবেদনকারী → পরিদর্শন → সহকারী → হিসাব সহকারী → আবেদনকারী	আপার্স কর অবধিদা ২০১৪ অনুযায়ী	৩ দিন	লাইসেন্স পরিদর্শক কক্ষ নং ১০১ ফোন: ০১৭১৯৯৬৩১৭
২. অগ্নিজনি ব্যবসায়ের মহায়ণী ও ট্রেডিং লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন		আপার্স কর অবধিদা অনুযায়ী	৩ দিন	

স্বাস্থ্য,পরিবার, পরিকল্পনা ও পরিচ্ছন্নতা বিভাগ

স্বাস্থ্য,পরিবার পরিকল্পনা শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১। ফিতা লাল কর্মসূচী ও ইনঃ আই	কলাকল ভিত্তিক নির্ধারিত ছানে সেবা প্রদান।	বিনামূল্যে	নির্ধারিত (নির্ধারিত সময়ে) সাপেক্ষী শিবির মোতাবেক	চিকিৎসক নার্স কক্ষ নং ১০২ ও০৪ ফোন ০১৭১৯৭৪৩০৪৫
২. আলো ভেজেল	সকল ওপেজে মেয়র পরাবর আবেদন সাপেক্ষে।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	সেনেটারী ইন্সপেক্টর। কক্ষ নং ১০২

জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তি প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. ফরম পূরণ নিবন্ধন /সনদ	নির্ধারিত ফরমে মেয়র বরাবর আবেদন। → মিশনারী স্বাস্থ্যকেন্দ্রসমূহ → আবেদনকারী	১ জন দিন বিলম্বে, ৩৪ দিন ৪৫০৩ পর ২৫ টাকা এবং ৩ মাসের উর্ধ্বে ৫০/- টাকা। তবে ৬দিন সংশোধন ১০০ টাকা, শিক্ষা জন্মের সময় ও ঠিকানা সংশোধন-৩০ টাকা এবং ভুলিসংশী বাবি ৫০ দিন।	৪ দিন	ইপিআই সুপারভাইজার কক্ষ নং ১০৩ ফোন: ০১৭৯৮৭৯১৯৭৩
২. মৃত্যু নিবন্ধন	মৃত্যুর প্রমাণ স্বরূপ স্বাক্ষর পর সরকারে নির্ধারিত ফরমে সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডমেম্বর কর্তৃক সুপারিশকৃত আবেদনের মাধ্যমে।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	
৩. বিবাহ সনদ	বিবাহ রেজিস্ট্রিয়ারের কাগজপত্র সহ নির্ধারিত ফরমে সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডমেম্বর কর্তৃক সুপারিশকৃত আবেদনের মাধ্যমে।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	
৪. পারিবারিক সনদ	নির্ধারিত ফরমে সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডমেম্বর কর্তৃক সুপারিশকৃত আবেদনের মাধ্যমে।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	

পরিচ্ছন্নতা শাখা

সেবাসমূহ	সেবা সরবরাহ/ সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১. নেওয়ারিশ/ পাগলা কুকুর নিয়ন্ত্রণ	প্রয়োজনীয়তা সাপেক্ষে ও পার্শ্বতিকদের অভিযোগের ভিত্তিতে।	বিনামূল্যে	প্রয়োজন সাপেক্ষে/ ৬মাস পরপর।	কনজারভেন্সি পরিদর্শক কক্ষ নং ১০৭ ফোন: ০১৭২১১৮৯০৬৩
২.মশক নিধন	প্রয়োজনীয়তার ভিত্তিতে	বিনামূল্যে	প্রয়োজন সাপেক্ষে নিয়মিত।	
৩.ব্লিচিংপাউডার	প্রয়োজনীয়তার ভিত্তিতে	১৫০/- (দেড়শুধু মোট) মওজুদ অনুযায়ী	তাৎক্ষণিক	
৪.গর্ত্ত আপসাদন	পরিচ্ছন্নতার পরিদর্শকের তত্ত্বাবধানে পরিচ্ছন্ন কর্মী দ্বারা নিয়মিত ওয়ার্ডভী অনুযায়ী।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	
৫.পচে জন্তুইয়ের ছান পরিশোধন ও মাংসের গুনাগত মান নিশ্চিতকরণ	কশাইখানা পরিদর্শন, জন্তুইকৃত গরুর মান নিশ্চিত করন ও সীল প্রদান।	বিনামূল্যে	প্রতিদিন।	সেনেটারী ইন্সপেক্টর। কক্ষ নং ১০২

অ্যাড. মোঃ কামরুল আহসান মহারাজ
মেয়র
বরগুনা পৌরসভা।